

AFFICHAGE DE POSTE – Interne et externe
Date de l'affichage : 11 juillet 2018

Poste :	Coordonnatrice à l'intégration
Statut :	Permanent
Horaire :	4 jours - 32 heures par semaine
Date limite d'affichage interne :	22 juillet 2018, 18h00
Salaire :	Entre 19.67 \$ et 25.30 \$ selon expérience
Entrée en fonction :	à compter du 13 août 2018

Nature de la fonction :

Sous l'autorité de la conseillère pédagogique, en accord avec la philosophie et les règlements de régie interne, la coordonnatrice à l'intégration exerce toutes les fonctions inhérentes à l'accueil et à l'intégration d'enfants présentant des besoins particuliers ou occupant une place protocole CPE/CLSC. Elle doit, par le biais des méthodes, techniques d'intervention et attitudes appropriées, soutenir le personnel éducateur et collaborer avec les parents et professionnels de la santé et des services sociaux afin de favoriser une intégration réussie de ces enfants et leur donner accès à un milieu répondant à leurs besoins dans les limites des ressources du Centre. Assumer, en collaboration avec la direction, le dossier Santé/Sécurité du personnel du CPE.

Critères de sélection :

Diplôme d'études collégiales ou universitaires dans les domaines de l'éducation, de l'éducation spécialisée, de la psychoéducation ou de la psychologie ;

Expérience auprès des enfants de 0-5 ans et auprès des enfants présentant des retards ou troubles de développement (sphère motrice, langagière, spectre de l'autisme, etc.,....) ;

Connaissance de l'anglais (un atout) ;
Connaissance de Word ; Excel (un atout).

Forces recherchées :

Grande force en relation interpersonnelle, autonomie, sens éthique, contrôle de soi, empathie.

Les personnes intéressées sont priées de remettre leur C.V. à Philippe Fortin ou de l'envoyer à rh@cpeaupetitnuage.ca