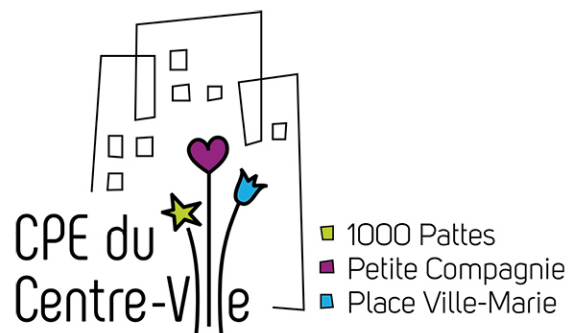


OFFRE D'EMPLOI

COMMIS COMPTABLE

EFFICACITÉ VIVACITÉ D'ESPRIT RIGUEUR



VOILÀ CE QUE L'ON RECHERCHE CHEZ NOTRE PROCHAINE COMMIS COMPTABLE AU CPE DU CENTRE-VILLE!

Comptabilité et tenue de livre

Gestion administrative des dossiers RH

Soutien administratif

Située en plein cœur de Montréal, notre équipe de plus de 60 employées accueille 189 enfants au sein de ses trois installations. Notre CPE se distingue par sa clientèle de professionnels partageant les mêmes valeurs que nous, soit le bonheur et le bien-être de leur enfant.

**TRAVAILLER CHEZ NOUS,
C'EST SE JOINDRE
À UNE GRANDE FAMILLE!**

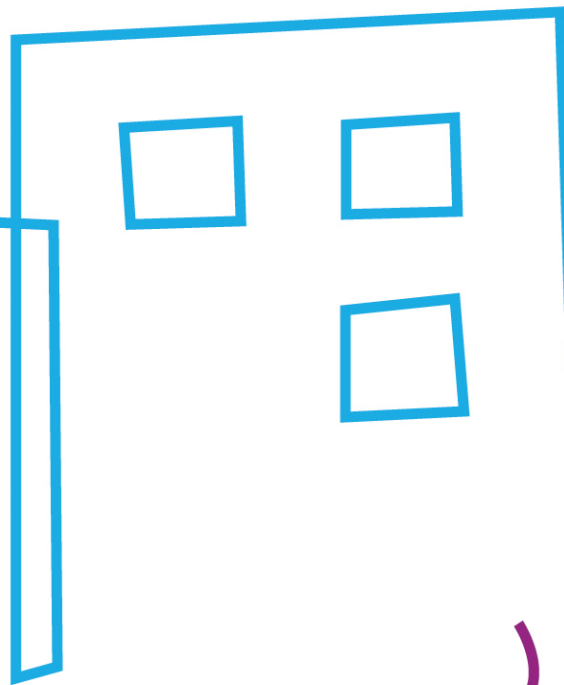
PROFIL RECHERCHÉ :

Certificat en comptabilité ou DEC en techniques administratives ou de comptabilité, combiné à 3 à 5 années d'expérience dans un poste similaire en CPE

Excellent français écrit et verbal

Très bonnes connaissances de la suite Office (Word, Excel, Outlook)

Connaissances du milieu syndiqué, des logiciels Amisgest et ACCEO
Services de garde et de l'anglais parlé sont des atouts considérables



Démarquez-vous et faites-nous parvenir votre CV et votre lettre de motivation à : info@seguindaoust.com au plus tard le 17 avril 2018.



SéguinDaoust
CONSULTANTS RH
Pour un recrutement réussi

*Le genre féminin est utilisé uniquement pour alléger le texte.